



Instituția Prefectului - Municipiul București

ORDIN nr. 198 din 11.03.2021
privind Regulamentul de funcționare a Colegiului prefectural al municipiului București

Prefectul municipiului București, numit prin H.G. nr. 290/10.03.2021;

Având în vedere Nota Serviciului strategii guvernamentale și servicii publice deconcentrate nr. 6554/P/11.03.2021 privind reactualizarea Regulamentului de funcționare a Colegiului prefectural al municipiului București;

În baza prevederilor art. 267 din O.U.G nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, coroborat cu art. 14 din H.G nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 275, alin (1) din O.U.G nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ;

Emite prezentul

ORDIN

Art.1 - Se aprobă Regulamentul de funcționare a Colegiului Prefectural al Municipiului București, prevăzut în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.2 - La data intrării în vigoare a dispozițiilor prezentului ordin, încetează aplicabilitatea orice alte dispoziții contrarii.

Art.3 - Prezentul ordin se comunică instituțiilor și persoanelor interesate prin grija secretariatului Colegiului Prefectural al municipiului București.

PREFECT,
ALIN-BOGDAN STOICA



CONTRASEMNEAZĂ

p. SECRETAR GENERAL

Director executiv,

ADRIANA OLIMPIA ȘUNDA

REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COLEGIULUI PEFECTURAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Dispoziții generale

Art. 1 - Colegiul prefectural funcționează în temeiul prevederilor art. 267 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Cap. III - Colegiul Prefectural din H.G nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 - Colegiul prefectural are ca scop armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, care sunt organizate sau au sediul în municipiul București.

Art. 3 - Serviciile publice deconcentrate au obligația de a prezenta anual colegiului prefectural sau la solicitarea prefectului informări privind modul de realizare a atribuțiilor care le revin

Atribuțiile Colegiului prefectural

Art. 4 - (1) Colegiul prefectural are următoarele atribuții principale privind armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate:

a) analizează activitatea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, care sunt organizate sau au sediul în municipiul București, și propune măsuri în vederea îmbunătățirii acesteia;

b) stabilește domeniile și acțiunile în care este necesară implicarea mai multor servicii publice deconcentrate pentru realizarea cu eficiență a unor activități desfășurate în comun;

c) stabilește măsurile necesare implementării, la nivelul municipiului București, a programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național.

(2) Colegiul prefectural îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege, precum și sarcini date de ministere sau de celelalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului ori de către prefect.

Organizarea Colegiului prefectural

Art. 5 - (1) Colegiul prefectural se întrunește lunar și ori de câte ori este necesar, la convocarea prefectului.



(2) În lipsa prefectului, ședințele colegiului prefectural sunt conduse de către subprefectul desemnat de prefect, prin ordin, să exercite în numele acestuia conducerea serviciilor publice deconcentrate.

Art. 6 - (1) Colegiul prefectural își desfășoară activitatea în plen, în prezența majorității membrilor acestuia.

(2) La ședințele colegiului prefectural pot fi invitate și alte persoane a căror prezență este considerată necesară, în funcție de tematica cuprinsă pe ordinea de zi.

Art. 7 - (1) Convocarea membrilor colegiului prefectural, precum și a invitaților se realizează de către prefect, în scris, prin ordin, cu cel puțin 5 zile înaintea desfășurării ședinței.

(2) Pentru situațiile în care prefectul consideră necesară întrunirea colegiului prefectural în ședințe care nu au fost programate, convocarea membrilor se face cu cel puțin o zi înaintea desfășurării ședinței.

(3) Ordinul de convocare trebuie să cuprindă data, ora, locul unde se desfășoară ședința, ordinea de zi și lista participanților.

Art. 8 - (1) Pentru desfășurarea ședințelor lunare ale colegiului prefectural, la începutul anului, prin hotărâre a colegiului prefectural, se adoptă tematica și subiectele de pe ordinea de zi, stabilite cu consultarea membrilor.

(2) În mod excepțional, la propunerea unor membri ai colegiului prefectural, se pot introduce pe ordinea de zi probleme apărute ulterior convocării, cu acordul membrilor colegiului prefectural.

Art. 9 - (1) Membrii colegiului prefectural sunt obligați să participe personal la ședințe, cu excepția cazurilor temeinic motivate.

(2) Membrul colegiului prefectural aflat în situația prevăzută la alin. (1) trebuie să comunice numele înlocuitorului său de drept.

(3) În cazul absentării repetate și nemotivate a membrilor colegiului prefectural de la ședințele stabilite, prefectul poate sesiza conducerea ministerului de resort și conducerea organului de specialitate al administrației publice centrale, în vederea dispunerii măsurilor disciplinare corespunzătoare.

Art. 10 - (1) Secretariatul colegiului prefectural este asigurat de către personalul din cadrul instituției prefectului, desemnat de prefect, prin ordin.

(2) Lucrările secretariatului sunt realizate sub coordonarea subprefectului desemnat de către prefect, prin ordin.

(3) Secretariatul colegiului prefectural are ca **atribuții**: redactarea ordinii de zi, luarea măsurilor pentru aducerea la cunoștință a convocării ședințelor, primirea rapoartelor, a informărilor, a sintezelor și a celorlalte materiale necesare desfășurării ședințelor, solicitate de la membrii colegiului prefectural, întocmirea proiectelor de hotărâri de colegiu prefectural, a proceselor-verbale și a sintezelor ședințelor, arhivarea



și multiplicarea materialelor, precum și asigurarea legăturii cu membrii colegiului prefectural.

(4) Procesul-verbal de ședință se semnează de către prefect sau subprefectul care a condus ședința colegiului și cuprinde dezbaterile care au avut loc.

Art. 11 - (1) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, colegiul prefectural adoptă hotărâri.

(2) Hotărârile se adoptă prin vot deschis și cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

(3) În caz de paritate votul prefectului este decisiv.

(4) Hotărârile colegiului prefectural se semnează de către președinte și sunt obligatorii.

Art. 12 - (1) Hotărârile colegiului prefectural se aduc la cunoștință instituțiilor interesate de către secretariatul colegiului prefectural.

(2) Hotărârile de interes public general se aduc la cunoștință prin orice mijloace de publicitate.

Art. 13 - În perioada instituirii stării de urgență sau de alertă pe teritoriul României ședințele Colegiului Prefectural se pot desfășura în sistem online, după caz.

