

## Instituția Prefectului Municipiului București

### RAPORT DE EVALUARE

#### a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnatul Emil Tcaciuc, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020

#### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

#### II. Rezultate

##### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Actualizarea site-ului, a paginii de facebook, gruparea seturilor de informații, accesarea informațiilor prin intermediul link-urilor, interfață intuitivă.

b) .....

c) .....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: informații privind legile speciale în materia proprietății, datele de contact ale serviciilor publice deconcentrate, informații privind Colegiul prefectural, informații privind comisiile care sunt constituite la nivelul instituției, ordinele prefectului cu caracter normativ referitoare la componența Comisiei municipiului București pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și a Colectivului de lucru al acestei comisii, precum și a subcomisiilor locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, informații privind legalitatea actelor, comunicate de presă, protecția datelor cu caracter personal, situații de urgență, apostilarea documentelor, pașapoarte, permise și înmatriculări vehicule etc.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da, o parte dintre ele.

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Avându-se în vedere și specificul documentelor, se urmărește creșterea numărului de documente publicate în format deschis.

#### B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
3227	2898	329	13	24	3190

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora:	3226: 3-situații statistice; 1-poluare atmosferică; 1-verificare de legalitate; 1-regim juridic; 1-alegeri; 11-contencios administrativ; 3-situații de urgență; 2-resurse umane; 2-exproprieri; 5-construcții; 1-câini comunitari; 2-învățământ; 1-fonduri europene; 1-

	organizare administrativă; 495-legi cu caracter reparatoriu; 1052-apostilarea documentelor; 475-permise de conducere și înmatriculări vehicule; 316-pașapoarte; 853-date contact instituție, precizare nr. înregistrare petiții, alegeri 2020
--	---

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
2418	504	1914	0	0	18	7	2393	0	0	0	0	0	2418: 3-situații statistice; 1-poluare atmosferică; 1-verificare de legalitate; 2-învățământ; 1-regim juridic; 1-alegeri; 7-contencios administrativ; 3-situații de urgență; 1-resurse umane; 2-



total de solicitări respinse	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
809	122	103	584 (nu sunt de competența instituției; nu fac obiectul Legii nr. 544/2001, ci al OG nr. 27/2002)	1	0	0	0	0	808: 1-organizare administrativă; 3-construcții; 1-învățământ; 2-legi cu caracter reparatoriu; 3-contencios administrativ; 1-resurse umane; 118- legi cu caracter reparatoriu; 92-apostilarea documentelor; 280-permise de conducere și înmatriculări vehicule; 210-pașapoarte; 97-autorizații construire, eliberare acte stare civilă, pandemie

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Date cu caracter personal.

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
1	1	0	2	0	0	0	0

#### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
Costurile sunt incluse în cele pentru consumabile ale Compartimentului informare și relații publice.	0	0	0

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

.....

.....

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Postarea periodică pe site-ul și pe pagina de facebook ale instituției a informațiilor de interes pentru cetățeni.